



**1. Негізгі қызмет түрін көрсетіңіз («✓» белгісімен белгіленеді)**  
 Укажите основной вид деятельности (отмечается знаком «✓»)

- 1.1. Туроператорлық қызмет   
 Туроператорская деятельность
- 1.2. Турагенттік қызмет   
 Турагентская деятельность
- 1.3. Экскурсиялық қызмет   
 Экскурсионная деятельность
- 1.4. Өзге де туристік қызмет   
 Прочая туристская деятельность

**2. Қызметкерлер саны туралы ақпаратты көрсетіңіз, адам**  
 Укажите информацию о численности работников, человек

	Көрсеткіш атауы Наименование показателя	Турақты жұмысшылар Постоянные работники		Маусымдық жұмысшылар Сезонные работники
		ерлер мужчины 1	әйелдер женщины 2	
А	Б			3
1	Есепті кезеңде орта есеппен алынған қызметкерлердің орташа тізімдік саны Списочная численность работников в среднем за отчетный период			







А	Б	В	Туристік қызметтердің толық кешені кіретін жолдамалар		Қызметтердің жеке түрлері		Келген адам-күндер Человеко-дней пробывания
			Путевки, включающие полный комплекс туристских услуг	бірлік саны число единиц	құны, мың теңге стоимость, тысяч тенге	Путевки, включающие отдельные виды услуг	
2	Шығу туризмі (резиденттер) Выездной туризм (резиденты)						
2.1	одан мектеп оқушылары из них школьники						
3	Ішкі туризм Внутренний туризм						
3.1	одан мектеп оқушылары из них школьники						

\*Қажет болған жағдайда қосымша беттерде жалғастырыңыз.  
При необходимости продолжите на дополнительных листах.

5. Пайдаланылган көлік түрлерімен өткізілген түндері бойынша қызмет көрсетілген келушілер саны туралы ақпаратты көрсетіңіз  
 Укажите информацию о количестве обслуженных посетителей по видам используемого транспорта и проведенных ночей

А	Б	Қызмет көрсетілген келушілер саны, адам Количество обслуженных посетителей, человек			
		1	2	3	4
	Көрсеткіш атауы Наименование показателя	келу туризмі (резидент еместер) Въездной туризм (нерезидентты)	келу туризмі (резидент еместер) бойынша өткізілген түндердің саны, бірлік количество проведенных ночей по въездному туризму (нерезидентты), единиц	шығу туризмі (резиденттер) въездной туризм (резидентты)	ішкі туризм внутренний туризм
1	Әуе көлігі Воздушный транспорт				
2	Темір жол көлігі Железнодорожный транспорт				
3	Қапталалық автобустар Междугородные автобусы				
4	Өзге де құрылықтық көлік құралдары Прочие сухопутные средства				
5	Су көлігі Водный транспорт				









Атауы  
Наименование \_\_\_\_\_

Мекен-жайы  
Адрес \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Орындаушының аты-жөні және телефоны  
Фамилия и телефон исполнителя \_\_\_\_\_ Тел. \_\_\_\_\_

Басшы  
Руководитель \_\_\_\_\_ (Аты-жөні, тегі, қолы)  
(Ф.И.О., подпись)

Бас бухгалтер  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (Аты-жөні, тегі, қолы)  
(Ф.И.О., подпись)

М.О.  
М.П.

Приложение 4 к приказу Председателя  
Агентства Республики Казахстан по  
статистике  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2010г. № \_\_\_\_

**Инструкция по заполнению статистической формы общегосударственного  
статистического наблюдения  
«Отчет о туристской деятельности»  
(индекс 1-туризм, периодичность годовая)**

1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с подпунктом 7) статьи 12 Закона Республики Казахстан «О государственной статистике» и детализирует порядок заполнения статистической формы общегосударственного статистического наблюдения «Отчет о туристской деятельности» (индекс 1-туризм).

2. Следующие определения применяются в целях заполнения данной статистической формы:

1) Туризм - путешествие физических лиц продолжительностью от двадцати четырех часов до одного года либо меньше двадцати четырех часов, но с ночевкой в целях, не связанных с оплачиваемой деятельностью в стране (месте) временного пребывания.

2) Въездной туризм - путешествия в пределах Республики Казахстан лиц, не проживающих постоянно на ее территории.

3) Выездной туризм – путешествие граждан Республики Казахстан и лиц, постоянно проживающих в Республике Казахстан, в другую страну.

4) Внутренний туризм – путешествие в пределах Республики Казахстан граждан Республики Казахстан и лиц, постоянно проживающих на ее территории.

5) Туристская деятельность - предпринимательская деятельность физических или юридических лиц по предоставлению туристских услуг.

6) Туристские услуги - услуги, необходимые для удовлетворения потребностей туриста предоставляемые в период его путешествия и в связи с этим путешествием (размещение, перевозка, питание, экскурсии, услуги инструкторов туризма, гидов (гидов-переводчиков) и другие услуги, оказываемые в зависимости от целей поездки).

7) Туристская операторская деятельность (туроператорская деятельность) - предпринимательская деятельность физических и (или) юридических лиц, имеющих лицензию на данный вид деятельности, по формированию, продвижению и реализации своих туристских продуктов туристским агентам и туристам (далее - туроператор).

8) Туристская агентская деятельность (турагентская деятельность) - предпринимательская деятельность физических и (или) юридических лиц, имеющих лицензию на данный вид деятельности, по продвижению и реализации туристского продукта (далее - турагент).

9) Экскурсионная деятельность - предпринимательская деятельность по

организации посещений туристских ресурсов в познавательных целях в стране (месте) временного пребывания, которая не предусматривает услуги по размещению (ночевке) туристов и охватывает период не более двадцати четырех часов.

10) Экскурсионные услуги - услуги по организации посещений гражданами туристских ресурсов в познавательных целях в стране (месте) временного пребывания. Не предусматривает услуги по размещению (ночевке) туристов и охватывает период не более двадцати четырех часов.

11) Визовые услуги - услуги по оформлению и поддержке виз.

12) Бронирование мест - услуги по резервированию мест в объектах размещения.

13) Досуг, рекреация и отдых включает осмотр достопримечательностей, посещение магазинов, посещение спортивных и культурных мероприятий, участие в рекреационных и культурных мероприятиях, занятия непрофессиональным спортом, пешие походы и альпинизм, использование пляжей, круизы, отдых и рекреация для военнослужащих, летние лагеря.

14) Деловые и профессиональные цели включают установку оборудования, инспектирование, закупки; участие в работе заседаний, конференций и конгрессов, торговых ярмарок и выставок; поощрительные поездки для работников предприятий; выступления с лекциями и концертами; подготовку программ туристских поездок, заключение договоров на размещение и транспорт, работа в качестве гидов и на других должностях в сфере туризма; участие в профессиональных спортивных мероприятиях, правительственные командировки, включая дипломатов, военнослужащих или сотрудников международных организаций, за исключением случаев постоянной работы в посещаемой стране; платное обучение, образование и исследовательская деятельность (например, научные отпуска; языковые, профессиональные или другие специальные курсы, связанные с работой или профессией посетителя и имеющие соответствующее обеспечение).

15) Прочие цели – поездки экипажей пассажирских воздушных и водных судов, транзитные поездки, прочие цели или неизвестные виды деятельности (например, знакомство с новой страной, с целью усыновления, заключения брака).

16) Ночующие посетители - посетители, которые осуществляют, по меньшей мере, одну ночевку в средстве размещения в посещаемом месте или стране.

17) Однодневные посетители - посетители, которые не осуществляют ночевку в средстве размещения в посещаемом месте или стране.

3. Данную статистическую форму представляют ежегодно в органы государственной статистики юридические лица и (или) их структурные и обособленные подразделения независимо от численности работников, индивидуальные предприниматели, осуществляющих экономическую деятельность согласно коду общего классификатора видов экономической деятельности 79 - деятельность туроператоров, турагентов и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма.

Туристские фирмы, работающие неполный календарный год (сезонно),

предоставляют форму на общих основаниях.

4. В случае, если структурному и обособленному подразделению делегированы полномочия по сдаче статистической формы головным предприятием, то оно должно представить данный отчет по месту своего нахождения в органы статистики. Если структурное и обособленное подразделение не имеет полномочий по сдаче статистической формы, то головное предприятие должно представить отчет в органы статистики по месту своего нахождения в разрезе структурных и обособленных подразделений с указанием их местонахождения.

Отчетные данные составляются на основе бухгалтерских документов и данных документов первичного учета.

5. Показатель отчета "Объем выполненных работ и услуг" приводится в стоимостном выражении без учета налога на добавленную стоимость (далее - НДС), в тысячах тенге с одним десятичным знаком.

6. Туроператоры в разделе 3 «Информация об обслуженных посетителях» в графе 6 «услуги по бронированию мест» включают следующие услуги: бронирование мест в гостиницах, бронирование и продажа авиабилетов и железнодорожных билетов, бронирование турпакетов, бронирование мест для проведения мероприятий и конференций. В разделе 4 «Информация о числе и стоимости проданных путевок» в графах 1, 2, 3, 4 проставляют число и всю стоимость проданных путевок.

7. Турагенты в разделе 3 «Информация об обслуженных посетителях» в графе 6 «услуги по бронированию мест» включают следующие услуги: бронирование мест в гостиницах, бронирование и продажа авиабилетов и железнодорожных билетов, комиссионные услуги от продажи путевок. В разделе «Информация о числе и стоимости проданных путевок» в графах 1, 2, 3, 4 проставляют число и всю стоимость проданных путевок в случае, если путевки были приобретены у зарубежных туроператоров.

8. Путевки, включающие полный комплекс туристских услуг, включают размещение, перевозку, питание туристов, экскурсионные и другие услуги, предоставляемые в зависимости от целей путешествия.

9. Путевки, включающие отдельные виды услуг, это предоставление определенных видов услуг. Например, стоимость путевки включает только транспортные расходы по доставке туриста к месту отдыха, только проживание и услуги по питанию или только экскурсионные услуги.

10. Стоимость проданных путевок заполняется за минусом НДС.

11. Списочная численность работников в среднем за год определяется путем суммирования средней численности работников за все месяцы отчетного года и деления полученной суммы на 12 (раздел 2).

12. Человеко-дней пребывания туриста рассчитываются путем умножения числа обслуженных туристов на среднюю продолжительность поездки.

13. Арифметико - логический контроль:

Раздел 3

$\sum$  граф 1 и 2 по всем строкам =  $\sum$  граф 1, 2, 3 по всем строкам раздела 5

Раздел 6

Графа 1 по всем строкам =  $\sum$  граф 1 и 2 раздела 3 по всем строкам